

درخواست شرکت در همایش خارج از کشور اعضای هیأت علمی

مدیر محترم گروه

با اهداء سلام

احتراماً، به استحضار می‌رساند مقاله/مقالات ذیل با نام دانشگاه، برای ارائه در همایش خارج از کشور پذیرفته شده است. نظر به اینکه اینجانب قصد شرکت در این همایش و استفاده از تسهیلات دستورالعمل اجرایی شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه در همایش‌های داخل و خارج از کشور را دارم، مستدعی است دستور اقدام مقتضی در این خصوص صادر فرمایید. اطلاعات لازم به شرح ذیل می‌باشد:

۱- مشخصات متقاضی

نام و نام خانوادگی:	مرتبه علمی:	وضعیت استخدامی:	دانشکده:
گروه:	تلفن همراه:	پست الکترونیکی:	

۲- مشخصات همایش

نام همایش:	نام برگزارکننده:
تاریخ شروع و پایان (میلادی):	کشور:
تاریخ شروع و پایان (شمسی):	شهر:
آیا در سال جاری در همایش خارجی دیگری شرکت نموده‌اید: <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> بله	تاریخ همایش:
نام همایش:	کشور:

۳- عنوان مقاله‌ای/مقالاتی که در همایش ارائه خواهد شد:

(۱)

(۲)

این مقاله/مقالات که قبلاً در هیچ مجله علمی یا همایش دیگری ارائه نشده است با نام دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی به عنوان دانشگاه متبوع اینجانب و برای اولین بار ارائه خواهد شد. همچنین اینجانب متعهد می‌شوم حداکثر یک ماه پس از بازگشت از همایش، فرم تسویه حساب را تکمیل و به معاونت بین الملل دانشگاه ارسال نمایم.

۴- مدارک لازم

نامه پذیرش قطعی (یا تصویر ایمیل ارسالی) صفحه اول مقاله تصویر وبسایت همایش شامل تاریخ و محل برگزاری همایش

اینجانب متقاضی: صدور حکم ماموریت دریافت حمایت مالی طبق دستورالعمل حمایتی جهت شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه در همایش‌های خارج از کشور هستم.

امضای متقاضی: تاریخ:

معاون محترم پژوهشی دانشکده:

احتراماً، درخواست فوق در جلسه گروه مورخ مورد بررسی و تایید قرار گرفت.

امضای مدیر گروه: تاریخ:

شماره:

تاریخ:

معاون محترم بین الملل دانشگاه:

با سلام، احتراماً با توجه به بررسی و تأیید درخواست فوق در جلسه مورخ شورای دانشکده، خواهشمند است دستور مقتضی در این خصوص ابلاغ فرمایید.

امضای معاون پژوهشی دانشکده:

تذکر:

۱- حتماً در مقاله از عنوان K. N. Toosi University of Technology استفاده فرمائید.

۲- فرم را به طور کامل تکمیل فرمائید.

۳- از تغییر محتوای فرم در فایل word خودداری فرمائید.